



PMX

Página 1

18/10/05

**LEI 761, DE 14 DE OUTUBRO DE 2005.**

**DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ PARA O PERÍODO DE 2006 A 2009.**

**CELSO BASSANI BARBOSA**, Prefeito Municipal de Xangri-Lá, **FAÇO SABER** que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e **Eu**, em cumprimento ao artigo 61, IV da Lei Orgânica do Município, sanciono e promulgo a seguinte **LEI**:

**Art. 1º** - O PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO, para o período de 2006 a 2009, constituído pelo Anexo constante desta Lei, será executado nos termos da Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício e do Orçamento Anual.

**Art. 2º**- Integra o anexo de metas prioritárias na presente Lei, de acordo com o § 1º do art. 165 da Constituição Federal, os programas relativos:

- a) as despesas de capital;
- b) as delas decorrentes;
- c) os de duração continuada.

**Art. 3º**- A Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício financeiro indicará os programas prioritários a serem incluídos no Projeto de Lei Orçamentário, com indicação da fonte de recursos, quantificando financeiramente cada um deles.

**Art. 4º**- Deverá, em atendimento ao § único do art. 48 da LC 101/2000, as metas prioritárias a integrarem o Plano Plurianual e as Diretrizes Orçamentárias, serem escolhidas com a participação da comunidade.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ**

PMX

Página 2


18/10/05

**LEI 761, DE 14 DE OUTUBRO DE 2005.**

**Art. 5º-** O Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas estabelecidas a fim de compatibilizar a despesa orçada com a receita estimada em cada exercício.

**Art. 6º-** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

**Gabinete do Prefeito Municipal em, 14 de Outubro de 2005.**

  
**Celso Bassani Barbosa.**  
**Prefeito Municipal.**

**Registre-se e Publique-se.**

  
**Marco Aurélio da Silva Prestes.**  
**Secretário de Administração e Finanças.**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**CÂMARA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ**

PLANO PLURIANUAL  
PODER LEGISLATIVO DE XANGRI-LÁ/RS  
2006 A 2009

**OBJETIVO:**

- I- Assegurar a manutenção geral do Poder Legislativo, construir, ampliar e manter Sede Legislativa, criar cargos de assessoria, contratar técnicos profissionais especializados, instituir programa/bolsa de auxílio estudantil aos servidores do Poder Legislativo, firmar convênio médico-hospitalar, realizar concurso publico a cargos pertinentes e instituir cesta básicas alimentar aos servidores Legislativos qualificar os servidores administrativos através da capacitação de seus servidores.

**META:**

- II- Fazer com que o Poder Legislativo esteja estruturado e em condições de oferecer melhor atendimento à comunidade e nas atividades próprias de sua competência, o que se dará através da qualificação profissional, melhoria de equipamentos e estrutura geral, e construção e/ou aquisição de imóveis, cesta básicas, prestação de assistência médica-hospitalar visando à saúde física e mental dos membros integrantes da casa Legislativa.

**PROGRAMA**

**1.1 AQUISIÇÃO, PLANEJAR, PROJETAR, CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DA SEDE LEGISLATIVA.**

**OBJETIVO:** Planejar, Projetar e Construir em terrenos próprios ou adquiridos, um prédio com 500 m<sup>2</sup> formado por salas de recepção, cozinha, auditório e outras salas para uso público, sendo que para este exercício este objetivo realizar-se-á parcialmente.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

RECEBIDO  
30 JUN. 2005

17/06/05



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**CÂMARA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ**

**META:** Melhor infra-estrutura ao desenvolvimento dos trabalhos administrativos e serviços prestados à comunidade.

PROGRAMA

**1.2 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATIZAÇÃO**

**OBJETIVO:** Adquirir computadores, impressoras e copiadoras e afins servindo à constante modernização do Poder Legislativo, informatizar os gabinetes de bancadas.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Aperfeiçoamento, agilidade, qualificação e economia dos serviços administrativos da Casa.

PROGRAMA

**1.3 AMPLIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS SESSÕES LEGISLATIVAS.**

**OBJETIVO:** Adquirir equipamentos como; sistemas de gravação, ampliação dos equipamentos de som, de imagens e programas pertinentes, Datashow etc...

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Divulgação ampla e mais abrangente dos trabalhos e atos legislativos, c/ divulgação, impressa para os assistentes dos trabalhos das sessões.

*M*

*also*

RECEBIDO  
EM 30 JUN. 2003

*Arno h*



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**CÂMARA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ**

PROGRAMA

**1.4 MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA SEDE LEGISLATIVA**

**OBJETIVO:** Manter e conservar o prédio da sede legislativa.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Preservação do patrimônio público e oferecimento à comunidade de maiores e melhores serviços, construção de depósito para receber materiais obsoletos e sucatas.

PROGRAMA

**1.5 AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS**

**OBJETIVO:** Adquirir móveis e utensílios na ampliação de salas e renovar o mobiliário geral.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Preservação do patrimônio público e oferecimento à comunidade de maiores e melhores serviços.

PROGRAMA

**1.6 CONTRATAÇÃO DE MEIOS DE DIVULGAÇÃO DOS TRABALHOS LEGISLATIVOS**

**OBJETIVO:** Contatar órgão de divulgação dos atos do Poder Legislativo.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

*afso.*

RECEBIDO  
30 JUN. 2005  
EM .....  
*afso*



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**CÂMARA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ**

**META:** Informar, de forma efetiva, à população através de rádio, televisão, internet, jornais, revistas e informativo próprio, no intuito de fazer a aproximação gradual desta com Poder Público incentivando a participação, em audiências públicas(Plano P.A)(LDO)(Plano Diretor).

PROGRAMA

**1.7 CRIAÇÃO DE CARGOS DE ASSESSORIA.**

**OBJETIVO:** Criar cargos de assessoria técnica e de bancadas.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Auxiliar no desenvolvimento das atividades Legislativas e de cada bancada.

PROGRAMA

**1.8 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS**

**OBJETIVO:** Participação em eventos, cursos, congressos e palestras que propiciem o desenvolvimento e o conhecimento dos vereadores e servidores.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Servir à inteira instrução dos vereadores e servidores no intuito de melhor prestar serviços à comunidade e melhor desempenhar as tarefas de competência da casa.

*Clso*

RECEBIDO  
30 JUN. 2005  
EM .....  
*Clso*

*Clso*



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**CÂMARA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ**

PROGRAMA

**1.9 CONTRATAÇÃO DE TÉCNICOS ESPECIALIZADOS**

**OBJETIVO:** Contatar profissionais especializados para acompanhar e assessorar em processos específicos tanto na esfera administrativa como judicial.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Aperfeiçoamento da ação governamental no intuito de reduzir, eliminar e/ou minimizar erros administrativos.

PROGRAMA

**1.10 BOLSA DE AUXILIO ESTUDANTE PARA CURSOS TÉCNICOS DE PRIMEIRO, SEGUNDO E TERCEIRO GRAUS AOS SERVIDORES DO PODER LEGISLATIVO, COM CRITÉRIOS A SEREM ESTABELECIDOS EM LEI ESPECÍFICA.**

**OBJETIVO:** Ofertar aos servidores do legislativo incentivo parcial através de bolsa de estudos, no ensejo de qualificá-los no desempenho de suas atividades.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Aperfeiçoamento e qualificação profissional dos servidores do Poder Legislativo.

*M*

*also.*

RECEBIDO  
EM 30 JUN. 2005

*ci 17/40 h*



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**CÂMARA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ**

PROGRAMA

**1.12 PESSOAL CIVIL E ENCARGOS PATRONAIS. (REMUNERAÇÃO, REAJUSTES, 13º SALARIO E DEMAIS VANTAGENS DECORRENTE DE LEI A VEREADORES E SERVIDORES).**

**OBJETIVO:** Auto-administração e desenvoltura da Câmara.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Desenvoltura da administração da Câmara.

PROGRAMA

**1.12 ASSISTÊNCIA MÉDICA-HOSPITALAR**

**OBJETIVO:** Oferecer aos servidores e vereadores do legislativo melhores condições de tratamento de saúde.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara

**META:** Prestação de Assistência Médica-Hospitalar aos servidores Legislativo e Vereadores mediante celebração e manutenção de convênio com IPE, visando a saúde física e mental dos beneficiários.

PROGRAMA

**1.13 REALIZAÇÃO DE CONCURSO PUBLICO PARA PREENCHIMENTO DOS CARGOS PERTINENTES.**

**OBJETIVO:** Adequação as regras Publicas.

*MJ*

*afso*

RECEBIDO  
EM 30 JUN. 2005  
*175406*



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**CÂMARA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ**

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Contratação de empresa habilitada visando realização de concurso Público para preenchimento de vagas pertinente a estrutura da Câmara nos casos em que a Lei determinar.

PROGRAMA

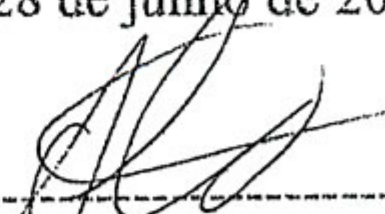
**1.14 CONCESSÃO DE CESTAS BÁSICAS ALIMENTAR AOS SERVIDORES DO PODER LEGISLATIVO, COM CRITÉRIOS A SEREM ESTABELECIDOS EM LEI ESPECÍFICA.**

**OBJETIVO:** Ofertar aos servidores do legislativo incentivo de melhor qualidade de vida, ensejando uma alimentação condizente.

**RECURSOS:** Próprios advindos do duodécimo repassado à Câmara.

**META:** Buscar uma melhor resposta laboral e aperfeiçoamento e qualificação profissional dos servidores do Poder Legislativo.

Xangri-Lá/RS 28 de junho de 2005

  
-----  
Francisco Tadeu Magnus  
Presidente da Câmara

*also*

*M*

RECEBIDO  
EM 30/JUN/2005  
*1740h*

**PLANO PLURIANUAL**

**GABINETE DO PREFEITO**

2006 – 2009

	META	OBJETIVO	VALORES*
2.1	Aquisição de um automóvel com cap. Mínima de 05 pessoas	Transportar o Prefeito a todos os eventos e reuniões que se fizerem necessários	R\$ 60.000,00
2.2	Auxílio aos estudantes do magistério	Proporcionar melhores condições de formação de professores, a todos os estudantes do Magistério conforme critério definido em Lei.	R\$ 60.000,00
2.3	Manutenção das atividades do Gabinete	Dispor de orçamento necessário para manter em pleno funcionamento todas as atividades do Gabinete	R\$ 3.100.000,00
2.4	Auxílio transporte	Prestar auxílio transporte aos estudantes universitários e de curso médio e técnico	R\$ 480.000,00
2.5	Aquisição de móveis e equipamentos de informática	dar melhores condições de trabalho aos servidores e melhorar o atendimento ao contribuinte	R\$ 10.000,00
2.6	Aquisição de equipamento e material permanente	Adquirir móveis máquinas e utensílios de escritório	R\$ 15.000,00
2.7	Aquisição de revistas, livros, programas jurídicos informatizados.	Aquisição de material jurídico permanente	R\$ 8.000,00
2.8	Participação em cursos, seminários, encontros e palestras para aperfeiçoamento	Adquirir aperfeiçoamento e atualizações sobre assessoria jurídica ao Município	R\$ 30.000,00
2.9	Conservação do material já existente	manter em funcionamento e em bom estado o material já existente	R\$ 10.000,00
2.10	Custear as despesas decorrentes de processos judiciais e extra judiciais	Pagar eventuais custas em processos judiciais e despesas com processos extra judiciais	R\$ 8.000,00
2.11	Despesas de locomoção meio próprio	Indenizar viagens a serviço do município realizado por locomoção em veículo particular	R\$ 4.000,00

*Chro*

**PLANO PLURIANUAL**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**  
**2006 A 2009**

	<b>META</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>VALORES</b>
3.1	Aquisição de equipamentos e material permanente para escritório.	Adquirir móveis, máquinas e utensílios de escritório para equipar convenientemente.	R\$ 160.000,00
3.2	Aquisição de veículos.	Adquirir 1(um)automóvel de passageiro e utilitário tipo camioneta.	R\$ 25.000,00
3.3	Conservação de veículos de uso administração.	Dar condições aos veículos de uso da Administração municipal.	R\$ 50.000,00
3.4	Aquisição de terrenos, construção e ampliação de prédios públicos.	Adquirir novos prédios e/ou construir em terrenos próprios ou adquiri-los, visando melhor instalar os órgãos municipais.	R\$ 200.000,00
3.5	Conservação e manutenção de prédios públicos.	Dar perfeita condições de uso aos prédios utilizados pela administração municipal, como pintura, mudança de abertura, muros, cercas, telhados, pisos, rebocos, etc...	R\$ 200.000,00
3.6	Divulgação oficial.	Promover a divulgação dos atos oficiais de interesse dos munícipes.	R\$ 160.000,00
3.7	Recepções e homenagem a autoridades.	Promover recepções e/ou homenagens a autoridade em visita ao município, homenagens póstumas a pessoas que prestaram relevantes serviços ao Município.	R\$ 35.000,00
3.8	Amortização de dívidas já existentes referente a CEEE, CRT, INSS E PASEP.	Amortizar a dívida contratada junto a instituições financeiras e a decorrentes de débitos previdenciários, e outros incluindo-se os encargos decorrentes.	R\$ 1.000.000,00
3.9	Informatização dos serviços municipais.	Modernizar os serviços de controles financeiros e de prestação de serviços, agilizando as informações, através de aquisição e/ou locação de equipamentos e desenvolvimento, locação ou aquisição de sistemas de programas.	R\$ 400.000,00

*Caro*

*[Assinatura]*

3.10	Aquisição de Ar Condicionado Central.	Dotar a administração municipal de ar condicionado central.	R\$ 100.000,00
3.11	Cursos/Eventos de aperfeiçoamento profissional.	Dar condições ao servidor municipal de atualizar-se na sua área de atuação, para que possa desenvolver trabalho qualificado em prol da municipalidade.	R\$ 150.000,00
3.12	Instalação de capela mortuária, com aproximadamente 100 m²	Instalar a capela mortuária municipal, incluindo terrenos e obras.	R\$ 100.000,00
3.13	Auxílio financeiro ao CONSEPRO	Proporcionar maior segurança aos municípios, mediante autorização legislativa.	R\$ 250.000,00
3.14	Realização de concurso público.	Atender as necessidades de ocupação e cargos do município em geral(administração, saúde, educação, obras, turismo, planejamento)	R\$ 120.000,00
3.15	Ampliar o próprio Municipal onde está instalado o GTC 20 de setembro.	Valorizar o patrimônio do Município, ampliando as suas instalações.	R\$ 70.000,00.
3.16	Realizar o recadastramento do IPPU/IPTU	Elaborar nova planta de valores venais dos imóveis para cobrança do IPPU/IPTU	R\$ 80.000,00
3.17	Revisão dos Códigos Municipais	Revisão/Atualização dos Códigos relacionados no artigo 56 da Lei Orgânica	R\$ 100.000,00
3.18	Instalação da Vigilância Eletrônica dos Próprios Municipais	Implantar a vigilância eletrônica nos próprios municipais	R\$ 100.000,00
3.19	Contratação de estagiários	Contratação de estagiários para em períodos de cobrança de IPTU e no recadastramento melhorar o serviço público	R\$ 200.000,00

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

PLANO PLURIANUAL 2006/2009		
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA		
META	OBJETIVO	RECURSO
4.1	Desenvolvimento e manutenção do Ensino Fundamental, Infantil, Especial, e de Jovens e Adultos.	R\$ 1.800.000,00
4.2	Aquisição de equipamentos e material permanente para as escolas e Secretaria da Educação e Cultura.	R\$ 500.000,00
4.3	Conservação e melhoria dos prédios escolares municipais.	R\$ 800.000,00
4.4	Merenda escolar.	R\$ 1.800.000,00
4.5	Aquisição de prédios e/ou construção e ampliação de escolas de Educação infantil.	R\$ 510.000,00

escola Rainha do Mar na sede, em torno de 250m2, contendo

	<b>META</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>RECURSO</b>
		5 salas, auditório e sanitários.	
4.6	Aquisição de prédio e/ou construção para instalação de Escola Especial.	Construir ou adquirir um prédio na sede, para instalar a escola de Educação Especial em torno de 500m <sup>2</sup> .	R\$ 422.000,00
4.7	Construção e ampliação de escolas municipais.	Construir escolas municipais no bairro Figueirinha e nos diversos bairros.	R\$ 600.000,00
4.8	Construção de pavilhões de esportes junto as escolas municipais.	Construir dois pavilhões esportivos junto as escolas Nayde Emerim Pereira e Petronilha Maria Alves dos Santos, em Atlântida e Guará respectivamente, com 1.166m <sup>2</sup> , contendo palco, vestiários, sanitários, camarim e arquibancada.	R\$ 400.000,00
4.9	Construção de quadras esportivas.	Construir junto as escolas municipais quadras esportivas para que os alunos desenvolvam a prática de esportes e educação física.	R\$ 150.000,00
4.10	Promoção de competições esportivas e comemorações de datas nacionais.	Oferecer condições para competições esportivas, desenvolvendo o espírito de participação. Comemorar as datas nacionais tais como Semana da Pátria, Dia da Criança e estaduais como Semana Farroupilha.	R\$ 100.000,00
4.11	Cursos de aperfeiçoamento profissional.	Desenvolver junto ao pessoal técnico, professores, demais funcionários das escolas municipais, população carente e alunos, cursos de aperfeiçoamento e de artesanatos, visando melhorar e	R\$ 70.000,00




	<b>META</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>RECURSO</b>
		desenvolver a capacidade profissional. Contrato de prestação de serviços com pessoas físicas e jurídicas para atender cursos de capacitação e profissionalizante.	
4.12	Contratação de estagiários, através de convênio	Para atender crianças de 0 a 6 anos, em creches da Educação Infantil e Ensino Fundamental	R\$ 50.000,00
4.13	Manutenção da SMEC.	Oferecer condições para a SMEC, atender despesas de pessoal, encargos, material de consumo e permanente para dar atendimento de qualidade na educação.	R\$ 23.000.000,00
4.14	Transporte escolar.	Contrato de prestação de serviços com pessoas físicas e jurídicas para atender o transporte escolar de alunos e professores em curso de capacitação	R\$ 500.000,00
4.15	Instalação de biblioteca municipal.	Implantar a biblioteca municipal, adquirindo-se obras literárias necessárias e adequadas para pesquisa e lazer aprimorando os conhecimentos da população.	R\$ 200.000,00
4.16	Promoção de eventos culturais.	Promover a realização de eventos culturais, divulgando a tradição cultural e a história do município, através de teatro, apresentações de grupos folclóricos, conforme Lei nº (calendário de eventos).	R\$ 100.000,00
4.17	Sala de recurso.	Criar sala de recursos nas Escolas, suprindo as deficiências de aprendizagem dos alunos.	R\$ 300.000,00

*Cléo*

*[Assinatura]*

PLANO PLURIANUAL

SECRETARIA DE OBRAS

2006 – 2009

	META	OBJETIVO	VALORES*
5.1	Eletrificação Urbana em local a ser definido na LDO	Promover a extensão de 06 KM de rede elétrica as áreas sem eletrecidade na Zona Urbana do Município	120.000,00
5.2	Iluminação Pública	Promover a extensão e redução do consumo de energia elétrica no Município, através do Programa Reluz.	2.700.000,00
5.3	Construção de Casas populares com aprox. 35 m2	Construiu 120 casas populares para atender famílias de baixa renda, ou auxílio na reforma das existentes	800.000,00
5.4	Coleta do lixo urbano	Contratação de empresa para coleta do lixo urbano	1.600.000,00
5.5	Estudo e implantação do departamento municipal de limpeza urbana	Prover o município de meios próprios para realizar a coleta de lixo, limpeza de calçadas, meio-fio e atividades inerentes a limpeza urbana	810.000,00
5.6	Depósito Final do lixo urbano	Locação de área	1.600.000,00
5.7	Implantação da coleta seletiva do lixo	Seleção e reciclagem do lixo urbano propiciando renda a famílias carentes	1.000.000,00
5.8	Implantação de usina de reciclagem, em local a ser definido na LDO	Solução do problema de depósito do lixo urbano, com grande economia sem necessidade de recursos para locação de área para depósito	1.000.000,00

*de*

*[Handwritten signature]*

5.9	Capina de sarjetas e meio fios, em aproximadamente 450.000 m2 .	Contratação de empresa	550.000,00
5.10	Recolhimento dos resíduos da capina	Contratação de empresa	200.000,00
5.11	Limpaça da beira mar	Contratação de empresa	120.000,00
5.12	Planejar, projetar a ampliação e conservação do Cemitério Municipal	Planejar, projetar a ampliação e conservação do cemitério, em aproximadamente 1.000 m2 em área próxima a existente	250.000,00
5.13	Ampliação e conservação do sistema de esgoto pluvial, local a ser definido na Ldo	Ampliar em 12 Km, a rede de esgoto pluvial	2.500.000,00
5.14	Construção, ampliação e remodelação das calhas de escoamento de água que atravessam a Paraguassú	Construir, ampliar e remodelar as calhas de escoamento das águas pluviais que cruzam a Av. Paraguassú	400.000,00
5.15	Ampliação da rede de abastecimento de água	Ampliação da rede de abastecimento de água em 15 Km no Município	50.000,00
5.16	Aquisição de veículos, máquinas e equipamentos	Adquirir 02 caminhão caçamba, 01 caminhão com capacidade mínima de 04 toneladas para limpeza pública, 01 retroescavadeira, 01 reboque para transporte de máquinas leves, 01 camioneta e equipamento para conserto de pneus	850.000,00
5.17	Locação de veículos, máquinas e implementos rodoviários	Serviços de apoio a frota	100.000,00

CFE

	Peças de reposição para máquinas e implementos	Manutenção da frota	
5.18			400.000,00
5.19	Abertura, ampliação e conservação das estradas municipais e das vias urbanas	Melhorar as condições de trafegabilidade, abrindo novas ruas e avenidas nos núcleos urbanos, ampliando e conservando as pré-existentes com pedra, asfalto ou PAVS, calçamento de 200.000 m2 e revestimento asfáltico de 100.000 m2 (novo), no bairro Guará, no trajeto do ônibus e entrada do Posto de Saúde.	5.800.000,00
5.20	Aquisição e manutenção da sinalização do trânsito	Equipamentos de sinalização horizontal, vertical, de segurança, semáforos, tintas demarcatórias, tachões, tachinhas e calotas	200.000,00
5.21	Estudo e planejamento para aquisição de equipamentos para produção de PAVS	Diminuição dos gastos com a aquisição de pedras para calçamento e melhorar a qualidade das vias urbanas	50.000,00
5.22	Manutenção das atividades da secretaria	manter a secretaria funcionando em perfeitas condições	4.800.000,00
5.23	Aquisição de equipamentos de informática	Aquisição de 05 micro computadores, 02 impressoras	35.000,00
5.24	Construção de Sede para Secretaria de Obras	Construção de uma sede própria com 400m2	300.000,00
5.25	Manutenção Rede Iluminação Pública	Manter a rede em perfeitas condições de funcionamento	400.000,00
5.26	Pavimentação passeios públicos	Pavimentar 15.000m <sup>2</sup> passeio públicos e áreas verdes	450.000,00
5.27	Construção de Galerias	Construção de galerias para escoamento das águas das áreas verdes e ruas que desembocam no mar.	7.000.000,00

*clio*

*[Handwritten signature]*

**PPA – PLANO PLURIANUAL 2006 - 2009**

**SECRETARIA DE TURISMO E MEIO AMBIENTE**

	<b>Metas</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Recursos</b>
6.1	Promoção do turismo	Promover a divulgação do Município através de eventos conforme calendário, Folder, Banners e Outdoors.	R\$ 80.000,00
6.2	Reforma e Construção de Praças com áreas de Lazer, Recreação e Esportivas	Projetos, construção e aquisição de equipamentos para praças em áreas para tal fim, reformas nas praças já existentes, propiciando opção de lazer ao cidadão, pistas de Skate em todos os Bairros e Bairros.	R\$ 600.000,00
6.3	Promoção de Eventos e Competições Esportivas.	Promover e realizar Eventos e Competições Esportivas, de varias modalidades e de nível Municipal, Estadual e Nacional conforme calendário.	R\$ 80.000,00
6.4	Aquisição de um palco e arquibancadas, desmontáveis em metal galvanizado e madeira	Para ser usado em festividades, apresentações, desfiles, eventos etc...	R\$ 50.000,00
6.5	Aquisição de área e construção de local para eventos.	Aquisição e construção de um local, específico, para realização de eventos no Município.	R\$ 700.000,00

*dejo*

*[Assinatura]*

6.6	Criação de um plano integrado de gestão de resíduos sólidos urbanos.	Continuidade da coleta seletiva, implantação de uma central de entulhos para reformar moveis e utensílios domésticos abandonados, implantação de centrais de transbordo para armazenar provisoriamente resíduos, produção de compostagem apartir dos restos triturados de galhos e construção e operação de uma unidade de triagem e classificação de resíduos recicláveis. .manutenção de plano de educação ambiental para a comunidade	R\$ 150.000,00
6.7	Elaboração de um plano diretor De arborização urbana	Apartir de um diagnóstico e com base em uma proposta urbanística e ecológica, planejar a arborização desejada para o município	R\$ 80.000,00
6.8	Aquisição de Maquinas, equipamentos e ferramentas	Aquisição de trituradora de galhos não estacionaria.e maquinas para manutenção das praças e alamedas	R\$ 80.000,00
6.9	Participação de cursos, fórum e congressos	Atualização e capacitação do pessoal para melhor atendimento ao morador, veranista e turista.	R\$ 10.000,00
6.10	Contratação de maquinas e veículos	Apoio a frota na alta temporada	R\$ 30.000,00
6.11	Construção de Pórticos	Construção dos Pórticos nas entradas do Município em Xangri-lá e Rainha do Mar	R\$ 100.000,00
6.12	Material para premiações esportivas e Homenagens referentes ao esporte	Aquisição de troféus, medalhas, confecção de Diplomas, certificados e outros	R\$ 35.000,00

*de*

6.13	Embelezamento da entrada de Xangri-lá, praças, canteiros e áreas verdes do Município, calçada no canteiro Central da Av. Paraguassú, entrada de Rainha do Mar (Av. Diamante).	Promover melhorias e embelezamento da cidade, passando uma melhor imagem do Município aos visitantes.	R\$ 760.000,00
6.14	Reforma e construção de campos de futebol	Construir campo de futebol na Marina/Maristela, Rainha do Mar e promover a reforma e ampliação do estádio municipal, e construção de vestiários nos demais campos pertencentes ao Município, com a finalidade de dar condições condizentes aos usuários.	R\$ 350.000,00
6.15	Implantação de estrutura turística educacional no sítio arqueológico sambaqui de Xangri-lá	Preservar o sítio arqueológico de Xangri-lá, através da implantação de museu e trilha educacional.	R\$ 100.000,00
6.16	Locação de banheiros químicos	Dar perfeitas condições de uso de banheiros aos veranistas e demais usuários da faixa de praia	R\$ 90.000,00
6.17	Pagamento de depósitos de resíduos sólidos inertes	Para destinação final de restos de construção (cascote) e podas.	R\$ 100.000,00
6.18	Reforma do prédio da praça central de Atlântida	Reformar o prédio da praça Central de Atlântida para instalação da Secretaria de Turismo e Meio Ambiente no local.	R\$ 10.000,00
6.19	Criação do departamento de desporto	Criar o departamento municipal de desporto, com autonomia financeira e administrativa para organizar e executar as políticas do setor.	R\$ 200.000,00
6.20	Implantação gradual do centro Olímpico.	Construção do centro Olímpico no Município, com objetivo de difundir esportes de modalidades olímpicas para nossos jovens e fomentar a prática esportiva em Xangri-lá.	R\$ 500.000,00

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

6.21	Implantação de área de triagem	Implantar tanto a área de triagem, quanto o aterro classe três e o horto florestal em área pertencente ao município, no bairro Figueirinha. Este complexo além de gerar vários empregos e renda para a comunidade, poderia ser um instrumento de contenção de novas invasões, visto a ocupação da área. Neste horto seriam produzidas mudas necessárias para implementação de um plano de arborização urbana. E seria utilizado material composto produzido a partir dos restos triturados de galhos.	R\$ 150.000,00
6.22	Manutenção das atividades da secretaria	Manter a secretaria funcionando em perfeitas condições.	R\$ 500.000,00
6.23	Ginásio Municipal de esportes	Construção de um ginásio municipal de esportes com o propósito de realizar competições esportivas e eventos culturais de nível municipal, estadual, nacional e internacional.	R\$ 500.000,00
6.24	Demarcação da beira mar, estacionamentos, áreas de esportes, surf, pesca esportiva e pesca profissional etc...	Dar segurança a população que utiliza a beira mar e aos praticantes de esportes e pesca.	R\$ 80.000,00
6.25	Adquirir assinaturas de revistas informativas, técnicas etc..	Para atualização e conhecimento	R\$ 2.000,00
6.26	Implantação de uma estação rodoviária	Para melhor atender nossos visitantes e moradores do município.	R\$ 60.000,00
6.27	Construção da ciclovia e calçada da avenida central de Atlântida	Oferecer opção de caminhadas a comunidade local e dar condições de trafegabilidade ao ciclista, resolvendo o problema de estacionamento no canteiro central da referida avenida.	R\$ 120.000,00

*clio*



6.28	Aquisição de veículos	Adquirir veículos para uma melhor fiscalização e trabalhos da secretaria.	R\$ 25.000,00
6.29	Implantação de plano de manejo de dunas	Manejar o cordão de Dunas conforme plano de manejo apresentado à Fepam	R\$ 150.000,00
6.30	Habilitação no sistema integrado de gestão ambiental. Projeto SIGA/RS.	Implantação do licenciamento ambiental municipal para atividades de impacto local.	R\$ 50.000,00
6.31	Construção de quiosques a beira mar, novos modelos de acordo com determinação da Fepam.	Propiciar um novo e moderno visual aos usuários de faixa de praia e conforto a o turista e veranista.	R\$ 15.000,00
6.32	Criar convênios e contratos com entidades, públicas e privadas.	Para difundir, divulgar, elaborar trabalhos terceirizados e outros	R\$ 50.000,00
6.33	Manutenção de parques esportivos e ginásio de esportes.	Manter em condições de uso os parques e ginásios de esportes sob responsabilidade desta secretaria	R\$ 100.000,00
6.34	Promoção de eventos artísticos, culturais e religiosos.	Difundir, promover eventos artísticos com artistas locais e visitantes, proporcionando lazer e cultura para a comunidade.	R\$ 120.000,00

*Claro*

*M*

**PLANO PLURIANUAL 2006 - 2009**

**SECRETARIA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**SAÚDE**

Edificação	META	OBJETIVO	VALORES*
8.1	Assistência médica, de enfermagem e sanitária à população.	Promoção, proteção e recuperação da saúde, organização e funcionamento da saúde.	
8.2	Manutenção dos serviços de assistência médica, de enfermagem e sanitária à população.	Oferecer condições às unidades que prestem serviços de atendimento à saúde da população.	R\$ 2.452.432,00
8.3	Adquirir medicação priorizando a básica para a população.	Garantir, principalmente dentro da atenção básica, o fornecimento de medicação, promovendo os grupos conforme sugestão do MS das políticas de saúde.	R\$ 550.000,00
8.4	Encargos gerais para manutenção da secretaria de saúde.	Disponibilizar orçamento necessário para cumprir com todos os encargos de manutenção da secretaria.	R\$ 924.620,00
8.5	Reforma e/ou construção do Posto do Bairro Figueirinha e Rainha do Mar.	Atender de forma mais eficiente a comunidade do Bairro Figueirinha e Rainha do Mar.	R\$ 70.000,00
8.6	Construção de um Posto de Saúde no Bairro Marina.	Atender de forma mais eficiente a comunidade do Bairro Marina.	R\$ 70.000,00
8.7	Construção de uma sala de vacina no Posto de Saúde do Bairro Guará.	Prestar um melhor serviço de vacinação à comunidade do Bairro Guará	R\$ 8.000,00
8.8	Reforma e manutenção do Posto 24 horas	Proporcionar condições aos profissionais de saúde para continuidade dos serviços e melhor atendimento aos usuários do município.	R\$ 25.000,00

*João*

8.9	Aquisição de um veículo para a Secretaria	Instrumentalizar a administração da saúde e assistência social	R\$ 40.000,00
8.10	Aquisição de um veículo para a Vigilância Sanitária Municipal	Proporcionar maior eficiência nas fiscalizações sanitárias e demais serviços prestados.	R\$ 30.000,00
8.11	Aquisição de um veículo com capacidade mínima de 17 lugares.	Para o transporte dos pacientes do município aos hospitais de Porto Alegre.	R\$ 70.000,00
8.12	Aquisição de um veículo para as unidades de PSF's	Proporcionar maior eficiência nos programas de saúde da família	R\$ 30.000,00
8.13	Construção da sede da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social	Otimizar a administração da saúde e assistência social no município	R\$ 100.000,00
8.14	Instalação de uma farmácia de manipulação no município.	Disponibilizar aos munícipes uma maior variedade de medicamentos.	R\$ 50.000,00

CSO

PS

**PLANO PLURIANUAL 2006 - 2009**

**SECRETARIA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**ASSISTÊNCIA SOCIAL**

	META	OBJETIVO	VALORES*
8.20	Manutenção do quadro de pessoal da Assistência Social	Disponibilizar o orçamento necessário para manter o quadro de pessoal da Assistência Social.	R\$ 873.460,00
8.21	Manutenção dos serviços da Assistência Social	Oferecer condições para que a assistência social atinja seus objetivos por meio de aquisição de equipamentos e materiais permanentes, material de expediente, aquisição de microcomputadores e periféricos, dentre outros.	R\$ 297.969,20
8.22	Apoio e manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social	Adquirir materiais de consumo e contratação de recursos humanos.	R\$ 2.000,00
8.23	Locação de um ônibus com capacidade mínima de 50 lugares.	Para utilização no transporte de pacientes e pessoas dos programas assistenciais como a terceira idade.	R\$ 20.000,00
8.24	Programas de qualificação e formação profissional.	Oferecer aperfeiçoamento de profissionais para inclusão no mercado de trabalho, considerando a realidade e a economia principal do município.	R\$ 4.000,00
8.25	Programa de renda mínima	Oportunizar complementação de renda a famílias em situação de exclusão e de extrema condição de pobreza, a fim de que possam atender as necessidades básicas de sobrevivência.	R\$ 60.000,00

*Seo*

*SM*

8.26	Programa de benefícios eventuais.	Concessão de cestas básicas, passagens, taxa para documentação e fotos, colchão especial, cadeiras de rodas, auxílio funeral (com disponibilização de urnas e transporte), óculos, fraldas, geriátricas (inclusive material para confecção de fraldas geriátricas e infantis), pequenos reparos e apoio em caso de calamidade pública.	R\$ 100.000,00
8.27	Grupos de convivência.	Organizar a formação de novos grupos de terceira idade com o objetivo de lazer, socialização, recreação e cultura.	R\$ 46.000,00
8.28	Centro Multiuso. Local da construção a ser definido na LDO, com aproximadamente 200m2.	Construção ou instalação de centro destinado à permanência diurna do idoso, da criança e do adolescente, com o desenvolvimento de atividades físicas, laborais, recreativas, culturais e educativas para a cidadania.	R\$ 100.000,00
8.29	ASEMA – Apoio Sócio-Educativo em Meio Aberto	Oportunizar atendimento diário com desenvolvimento de ações sócio-educativas, realizadas com oficinas pedagógicas, culturais, artísticas, esportivas, recreativas, lazer, socialização, integração e iniciação profissional, procurando integrar a família, escola e a comunidade.	R\$ 50.000,00
8.30	Abrigo	Oportunizar o serviço de abrigo e proteção à criança e adolescente que durante um período provisório permanecem sob medida de proteção judicial, até que se restabeleçam as condições favoráveis para o retorno ao lar de origem ou em colocação em família substituta.	R\$ 40.000,00
8.31	Manutenção do COMDICA	Adquirir materiais de consumo, materiais permanentes e contratação de recursos humanos.	R\$ 16.000,00
8.32	Manutenção do Conselho Tutelar	Aquisição de material de consumo. Prover a remuneração dos conselheiros tutelares e respectiva capacitação.	R\$ 317.128,00

*CSO*

*[Assinatura]*

8.33	Grupo de convivência	Oportunizar apoio a pessoas portadoras de deficiência em orientação grupal semanal, com o objetivo de trocar experiências, informações, procurando restabelecer o vínculo com a família e a comunidade, desenvolvendo atividades laborativas, físicas e de lazer.	R\$ 28.000,00
8.34	PAIF	Programa de apoio à família.	R\$ 288.000,00
8.35	ASEF	Apoio Sócio Educativo Familiar para a população vulnerabilizada que tenham crianças de zero a seis anos.	R\$ 80.000,00
8.36	CAPM	Viabilizar centro de apoio a acompanhantes de pacientes quando fora do município.	R\$ 100.000,00
8.37	Construção de fornos comunitários nos diversos bairros do Município e Balneários.	Proporcionar a distribuição de pães as comunidades carentes, além de ensinar a fazer pão a exemplo do Forno Comunitário da Dona Zezé.	R\$ 50.000,00

20

PLANO PLURIANUAL 2006-2009		
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO		
Metas	Objetivos	Valores
9.1	Manutenção das Atividades da Secretaria	480.000,00
9.2	Aquisição de veículo	28.000,00
9.3	Aquisição de assinaturas de revistas informativas e técnicas	2.500,00
9.4	Participação em cursos, seminários e eventos	20.000,00
9.5	Aquisição de Maquinas e equipamentos de informática	30.000,00
9.6	Edição, confecção, Plano Diretor Integrado, Parte gráfica e Parte Escrita.	250.000,00

*clho*

*[Handwritten signature]*